

ПАРУС 8
Регистр медицинских
работников



**Описание
решения**

2019



Парус 8. Регистр медицинских работников

Общая информация

Подсистема «**Регистр медицинских работников**» является частью «Региональной системы управления здравоохранением».

«Региональная система управления здравоохранением» представляет собой программный комплекс, реализованный на платформе «Парус 8». Система содержит набор специализированных подсистем, разработанных с учетом специфических особенностей медицинских организаций и региональных органов управления здравоохранением. Реализованный в системе ресурсный подход позволяет обеспечивать управление кадровыми, финансовыми, материально-техническими и информационными ресурсами медицинских организаций на уровне региона.

Подсистема «Регистр медицинских работников» разработана для сбора, анализа и хранения на региональном уровне всех данных о медицинских работниках и позволяет автоматически формировать, рассчитывать и визуализировать основные кадровые показатели, характеризующие кадровый баланс системы здравоохранения и определяющие потребности в специалистах разного профиля. «Регистр медицинских работников» интегрирован с «Федеральным регистром медицинских работников» и позволяет производить проверку информации на уровне региона, что гарантирует достоверность и правильность сведений, выгружаемых на федеральный уровень.

Преимущества подсистемы

- + Расчет, визуализация и мониторинг кадровых показателей в разрезе региона, муниципальных образований и/или медицинских организаций;
- + Синхронизация данных с «Федеральным регистром медицинских работников» посредством web-сервиса;
- + Хранение данных в виде ежемесячных информационных срезов;
- + Поддержка ручного ввода информации и импорта данных из локальных учетных систем посредством xml-файлов;
- + Загрузка нормативно-справочной информации из федерального регистра медицинских работников;
- + Наличие расширенных справочников для ведения учета по немедицинскому персоналу;
- + Построение аналитических отчетов, содержащих данные о кадровых показателях функционирования системы здравоохранения региона (анализ наличия действующих сертификатов, квалификационных категорий, половозрастная структура персонала и т.д.);
- + Автоматическое формирование кадровой информации для статистической формы 30;
- + Раздел, позволяющий формировать статистические выборки по личным делам сотрудников;
- + Раздел, позволяющий просматривать сводную информацию по сотрудникам, занимаемым ими должностям в различных медицинских организациях на отчетный период;
- + Форматно-логический контроль данных, настраиваемый в пользовательском режиме.

Преимущества платформы «Парус 8»



+ Масштабируемость.

Система масштабируется до любого уровня - от учреждения до всего региона;



+ Комплексность.

Все подсистемы находятся в единой базе данных. Система работает по принципу однократного ввода и многократного использования информации;



+ Интегрируемость.

Возможность интеграции с любыми внешними системами.

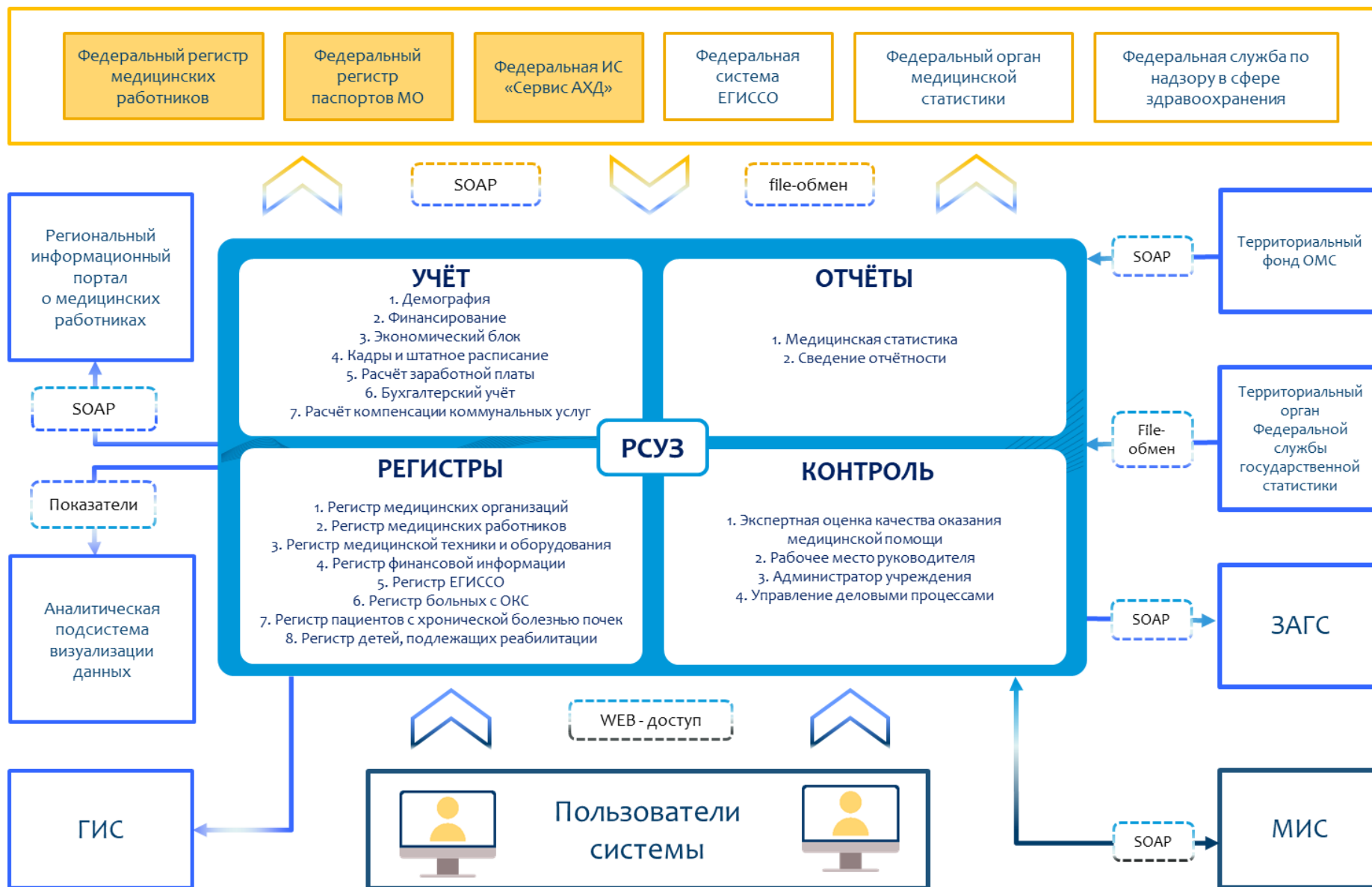


Схема взаимодействия. Региональная система управления здравоохранением

Функции

- ✓ Структура разделов и используемая нормативно-справочная информация полностью соответствуют существующему формату «Федерального регистра медицинских работников»;
- ✓ Информация в разделах и полях актуализирована в соответствии с новым форматом выгрузки в «Федеральный регистр медицинских работников»;
- ✓ Web-интерфейс подсистемы полностью поддерживает весь доступный функционал реализованный в подсистеме;
- ✓ Добавление и изменение информации о сотрудниках организации непосредственно в подсистеме;
- ✓ Загрузка данных из xml-файлов в установленном формате обмена;
- ✓ Загрузка данных непосредственно из подсистемы «Кадры и штатное расписание»;
- ✓ Возможность ведения кадрового учета по всем сотрудникам организации, а не только по медицинскому персоналу;
- ✓ Проверка предоставляемых организациями данных на корректность, реализованная на основании проверок «Федерального регистра медицинских работников» и дополнена региональными проверками;
- ✓ Реализована возможность производить настройку проверок, уровень их серьезности и логику;
- ✓ Автоматическое формирование кадровых данных для статистической «Формы 30»;
- ✓ Автоматический расчет кадровых показателей функционирования системы здравоохранения региона;
- ✓ Интеграция с подсистемой «Регистр медицинских организаций» разделом «Структура учреждения»;
- ✓ Построение аналитических отчетов по заданным критериям.

Описание решения

Подсистема «Регистр медицинских работников» разработан в соответствии с рекомендациями Министерства Здравоохранения РФ. Нормативно-справочная информация, формат загрузки и выгрузки, а также состав полей полностью соответствуют «Федеральному регистру медицинских работников».

Раздел «Регистр работников медицинских организаций»

Данный раздел является основным разделом системы, в котором хранятся данные по всем организациям в разрезе месяцев (по месяцам) предоставления данных.

Юридическое лицо	Наименование организации	Год	Месяц	Дата загрузки	Количество сотрудников	Наличие ошибок	Муниципалитет	Статус	OID
<input checked="" type="checkbox"/>	Юридическое лицо	2017	Январь	24.03.2017 13:00	2	Ошибка	Краснодарский	Редактирование	1.2.643.5.1.13.13.1
<input type="checkbox"/>	Юридическое лицо	2017	Февраль	10.04.2017 17:13	1	Ошибка	Краснодарский	Редактирование	1.2.643.5.1.13.13.1
<input type="checkbox"/>	Тестирование	2017	Февраль	17.04.2017 17:17	13	Ошибка	Краснодар	Редактирование	1.2.643.5.1.13.13.1
<input type="checkbox"/>	Тестирование	2017	Март	29.03.2017 12:03	13	Ошибка	Краснодар	Редактирование	1.2.643.5.1.13.13.1
<input type="checkbox"/>	Юридическое лицо	2017	Март	11.04.2017 10:22	1	Ошибка	Краснодарский	Редактирование	1.2.643.5.1.13.13.1
<input type="checkbox"/>	Юридическое лицо	2017	Апрель	20.04.2017 16:45	1	Ошибка	Краснодарский	Редактирование	1.2.643.5.1.13.13.1

Фамилия	Имя	Отчество	Пол	Дата рожд	СНИЛС сотрудника	ИНН сотрудника	Телефон (+)	Вид гражданства	Страна гражд	Отношение к военной службе	Медицинский работник
<input type="checkbox"/>	Имя	Отчество	М	01.01.1989	01234567890	012345678901		Гражданин Российской Федер		Призывник	Да
<input type="checkbox"/>	Имя	Отчество	М	06.06.1979	12345678901	123456789012		Гражданин Российской Федер		Невоеннообязанный	Да
<input type="checkbox"/>	Имя	Отчество	М	28.09.1988	23456789012			Гражданин Российской Федер		Невоеннообязанный	Да
<input type="checkbox"/>	Имя	Отчество	М	15.02.1988	34567890123			Гражданин Российской Федер		Военнообязанный	Да
<input type="checkbox"/>	Имя	Отчество	Ж	28.09.1988	45678901234	456789012345	9995555555	Гражданин Российской Федер		Невоеннообязанный	Да
<input type="checkbox"/>	Имя	Отчество	М	21.01.1987	56789012345			Гражданин Российской Федер		Невоеннообязанный	Да
<input type="checkbox"/>	Имя	Отчество	М	25.12.1960	67890123456			Иностраный гражданин	ЯПОНИЯ	Невоеннообязанный	Да
<input type="checkbox"/>	Имя	Отчество	Ж	01.12.1985	78901234567	789012345678		Гражданин Российской Федер		Невоеннообязанный	Да
<input type="checkbox"/>	Имя	Отчество	Ж	01.01.1980	89012345678			Иностраный гражданин	АВВАЗИЯ Респ	Военнообязанный	Да
<input type="checkbox"/>	Имя	Отчество	М	01.01.1987	90123456789			Гражданин Российской Федер		Невоеннообязанный	Да

Тип занятости	Должность	Вид должности	Ставка	Дата начала	Дата окончания	Основание окончания исполнения	Причина увольнения	Целевая подготовка	Структурное подразделение
<input checked="" type="checkbox"/>	врач - детский кардиолог	врач	0,50	01.11.2014	24.01.2016	Дефектный отпуск / Отпуск по уходу		Да	Подразделение:123456789012
<input type="checkbox"/>	врач - детский кардиолог	врач	0,50	01.02.2016				Да	Подразделение:123456789012

Раздел «Регистр работников медицинских организаций».

Предусмотренные способы добавления данных в раздел:

- ✓ Занесение данных вручную
- ✓ Загрузка данных из xml-файлов в установленном формате обмена
- ✓ Загрузка непосредственно из подсистемы «Кадры и штатное расписание»

Структура раздела «Регистр работников медицинских организаций»

В данном разделе отражается информация какая организация и за какой период предоставило сведения, а также информация о статусе данных и наличии ошибок. Раздел содержит три основных блока: «Сотрудники», «Журнал ошибок» и «Состояния».

Структура полей:

- ✓ Юридическое лицо
- ✓ Наименование организации
- ✓ Год загрузки
- ✓ Месяц загрузки

- ✓ Дата загрузки
- ✓ Количество сотрудников
- ✓ Наличие ошибок
- ✓ Муниципалитет
- ✓ Статус загрузки
- ✓ OID
- ✓ Версия xml-файла
- ✓ ИНН организации
- ✓ ОГРН организации
- ✓ КПП организации



Структура раздела «Регистр работников медицинских организаций»

1. Сотрудники

В данном блоке отражается общая информация о сотрудниках учреждения.

Раздел «Сотрудники». Форма Добавления/Размножения записи.

Поля раздела:

- ✓ Фамилия
- ✓ Имя
- ✓ Отчество
- ✓ Пол
- ✓ Дата рождения
- ✓ СНИЛС сотрудника
- ✓ ИНН сотрудника
- ✓ Телефон в формате (+7)
- ✓ Вид гражданства
- ✓ Страна гражданства (для лиц, имеющих иностранное, либо двойное гражданство)
- ✓ Отношение к военной службе.

Блок «Сотрудники» содержит спецификации, в которых хранится информация о персональных документах, адресах, образовании и личных делах каждого сотрудника.

1.1.0. Персональные документы

В данном блоке отражается информация о персональных документах сотрудников.

PPMP. Персональные документы: Размножение

Реквизиты

Тип документа, удостоверяющего личность:	Паспорт гражданина РФ
Серия документа:	0000
Номер документа:	111111
Дата выдачи документа:	02.05.2010
Организация выдачи документа:	УВД ЦО г. Краснодара

OK Отмена

Раздел «Персональные документы». Форма Добавления/Размножения записи

Поля раздела:

- ✓ Тип документа, удостоверяющего личность (выбор из словаря)
- ✓ Серия документа
- ✓ Номер документа
- ✓ Дата выдачи документа
- ✓ Организация выдачи документа

1.1.1. Адреса

В данном блоке отражается информация об адресах сотрудников.

Поля раздела:

- ✓ Дата регистрации
- ✓ Тип адреса (выбор из словаря).
- ✓ Адрес (выбор из словаря «Географические понятия»)

- ✓ Номер дома;
- ✓ Корпус;
- ✓ Строение;
- ✓ Квартира.

PPMP. Адреса: Размножение

Реквизиты

Дата регистрации: 03.06.2009

Тип адреса: Адрес фактического проживания

Адрес: РФ\Краснодарский\Краснодар\Седина

Номер дома (ФИАС):

Номер дома: 14

Корпус:

Строение:

Квартира: 10

OK Отмена

Раздел «Адреса». Форма Добавления/Размножения записи

1.1.2. Среднее (общее) образование

В данном блоке отражается информация о Среднем (общем) образовании сотрудника.

Раздел содержит спецификацию «Профессиональные курсы», в которой указывается, по какой профессии младшего медицинского персонала проводилось обучение.

PPMP. Среднее (общее) образование: Размножение

Реквизиты

Образовательное учреждение: Акмалинская государственная медицинская акад

Серия аттестата: 1111

Номер аттестата: 2222

Дата выдачи аттестата: 01.01.2005

OK Отмена

Раздел «Среднее (общее) образование». Форма Добавления/Размножения записи

PPMP. Профессиональные курсы: Размножение

Реквизиты

Профессия: Младшая медицинская сестра по уходу за б

OK Отмена

Раздел «Профессиональные курсы». Форма Добавления/Размножения записи

Поля раздела:

- ✓ Образовательное учреждение;
- ✓ Серия аттестата;
- ✓ Номер аттестата;
- ✓ Дата выдачи аттестата.

В спецификации «Профессиональные курсы» доступно поле:

- ✓ Профессия (выбор из словаря).

1.1.3. Профессиональное образование

В данном блоке отражается информация о профессиональном образовании сотрудника.

PPMP. Профессиональное образование: Размножение

Реквизиты

Место получения образования: Россия/РСФСР

Уровень образования: Высшее – специалитет

Год поступления: 2 005

Серия диплома (справки): 123456

Номер диплома (справки): 1234567

Дата выдачи диплома (справки): 01.01.2010

Образовательное учреждение: КБМК (г. Казань)

Специальность: Стоматология

Квалификация: Врач-стоматолог общей практики

Страна получения образования:

Союзная республика получения образования:

Образовательное учреждение (иностранное):

Наличие свидетельства о признании иностранного образования:

Серия бланка свидетельства о признании:

Номер бланка свидетельства о признании:

Дата выдачи бланка свидетельства о признании:

Целевое обучение: Нет

Регионы РФ:

OK Отмена

Раздел «Профессиональное образование». Форма Добавления/Размножения записи

Поля раздела:

- ✓ Место получения образования (выбор из словаря)
- ✓ Уровень образования (выбор из словаря)
- ✓ Год поступления
- ✓ Серия диплома (справки)
- ✓ Номер диплома (справки)
- ✓ Дата выдачи диплома (справки)
- ✓ Образовательное учреждение (выбор из словаря)
- ✓ Специальность (выбор из словаря)
- ✓ Квалификация (выбор из словаря)

- ✓ Страна получения образования (для иностранного образования, выбор из словаря)
- ✓ Союзная республика получения образования (для образования, полученного в СССР, выбор из словаря)
- ✓ Образовательное учреждение иностранное/республик ССР (текстовый ввод)
- ✓ Наличие свидетельства о признании иностранного образования
- ✓ Серия бланка свидетельства о признании
- ✓ Номер бланка свидетельства о признании
- ✓ Дата выдачи бланка свидетельства о признании
- ✓ Целевое обучение (Да/Нет)
- ✓ Регион-заказчик целевого обучения (выбор из словаря).

1.1.4. Послевузовское образование

В данном блоке отражается информация о послевузовском образовании сотрудника. В раздел вносится информация о прохождении интернатуры, ординатуры, аспирантуры, докторантуры.

Раздел «Послевузовское образование». Форма Добавления/Размножения записи

Поля раздела:

- ✓ Тип образования (выбор из словаря);
- ✓ Учится в настоящее время (Да/Нет)
- ✓ Год поступления
- ✓ Серия документа
- ✓ Номер документа
- ✓ Дата выдачи документа
- ✓ Образовательное учреждение (выбор из словаря)
- ✓ Ученая степень (выбор из словаря)
- ✓ Отрасль науки (выбор из словаря)
- ✓ Специальность по интернатуре, ординатуре (выбор из словаря)
- ✓ Специальность по аспирантуре, докторантуре (выбор из словаря)
- ✓ Дополнительная специальность по аспирантуре, докторантуре (выбор из словаря)
- ✓ Целевое обучение (Да/Нет)
- ✓ Регион-заказчик целевого обучения (выбор из словаря).

1.1.5. Дополнительное профессиональное образование

В данном блоке отражается информация о Дополнительном профессиональном образовании сотрудника. В раздел вносится информация о профессиональной переподготовке, курсах повышения квалификации и стажировке.

RRMP. Дополнительное профессиональное образование: Размножение

Реквизиты

Образовательное учреждение: ГАОУ СПО АО <АМК>

Специальность: Терапия

Вид ДПО: Повышение квалификации

Серия документа: 111

Номер документа: 1111

Дата выдачи документа: 20.01.2012

Тематика: Терапия

Количество часов: 140

OK Отмена

Раздел «Дополнительное профессиональное образование». Форма Добавления/Размножения записи

Поля раздела:

- ✓ Образовательное учреждение (выбор из словаря)
- ✓ Специальность (выбор из словаря)
- ✓ Вид ДПО (выбор из словаря)
- ✓ Серия документа
- ✓ Номер документа
- ✓ Дата выдачи документа
- ✓ Тематика
- ✓ Количество часов.

1.1.6. Сертификаты

В данном блоке отражается информация о сертификатах сотрудника.

RRMP. Сертификаты: Размножение

Реквизиты

Образовательное учреждение: Алтайский государственный медицинский ун

Серия сертификата: AA

Номер сертификата: 111111

Дата сдачи сертификационного экзамена:

Дата выдачи сертификата: 01.01.2000

Специальность: Профпатология

OK Отмена

Раздел «Сертификаты». Форма Добавления/Размножения записи

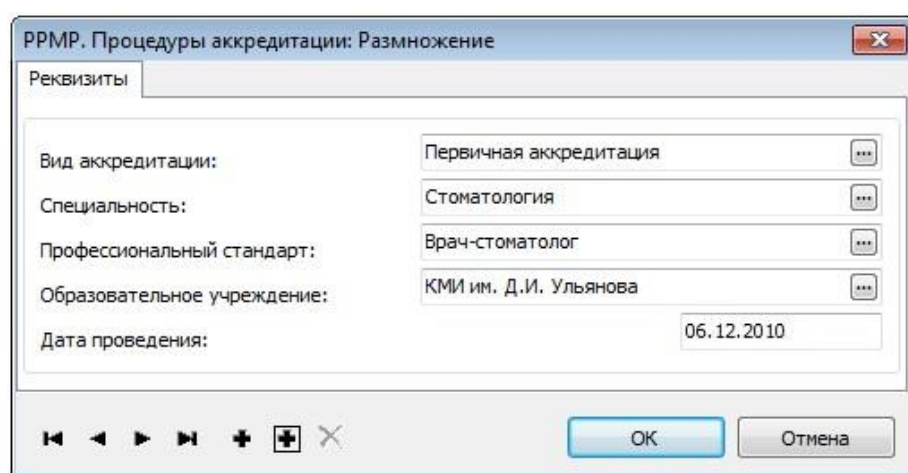
Поля раздела:

- ✓ Образовательное учреждение (выбор из словаря)
- ✓ Серия сертификата
- ✓ Номер сертификата
- ✓ Дата сдачи сертификационного экзамена
- ✓ Дата выдачи сертификата
- ✓ Специальность (выбор из словаря)

1.1.7. Аккредитация

В данном блоке отражается информация об Аккредитации сотрудника.

Раздел содержит спецификацию «Процедура аккредитации», в которой указывается, какой вид аккредитации и по какому профессиональному стандарту прошел сотрудник.



PPMP. Процедуры аккредитации: Размножение

Реквизиты

Вид аккредитации:	Первичная аккредитация	...
Специальность:	Стоматология	...
Профессиональный стандарт:	Врач-стоматолог	...
Образовательное учреждение:	КМИ им. Д.И. Ульянова	...
Дата проведения:	06.12.2010	

⏪ ⏩ + + X OK Отмена

Раздел «Процедуры аккредитации». Форма Добавления/Размножения записи

Поля раздела:

- ✓ Аккредитация:
 - Серия свидетельства
 - Номер свидетельства
 - Регистрационный номер аккредитации
- ✓ Процедуры аккредитации
 - Вид аккредитации (выбор из словаря)
 - Специальность (выбор из словаря)
 - Профессиональный стандарт (выбор из словаря)
 - Образовательное учреждение (выбор из словаря)
 - Дата проведения

1.1.8. Квалификационные категории

В данном блоке отражается информация о квалификационных категориях, присвоенных сотруднику.

PPMP. Сотрудники. Квалификационные категории: Размножение

Реквизиты

Квалификационная категория: Вторая

Специальность: Лечебное дело. Педиатрия

Дата присвоения: 11.06.2010

OK Отмена

Раздел «Квалификационные категории». Форма Добавления/Размножения записи

Поля раздела:

- ✓ Квалификационная категория (выбор из словаря)
- ✓ Специальность (выбор из словаря)
- ✓ Дата присвоения.

1.1.9. Личные дела

В данном блоке отражается информация о должностях, на которых работает данный сотрудник.

PPMP. Личные дела: Размножение

Реквизиты

Юридическое лицо: Тестирование

Структурное подразделение: Подразделение12345678901234567890

Тип занятости: Основная должность

Должность: врач - детский кардиолог

Ставка: 0,50

Дата начала: 01.11.2014

Дата окончания: 24.01.2016

Основание окончания исполнения: Увольнение

Причина увольнения: По инициативе работника (по собственному)

Целевая подготовка

OK Отмена

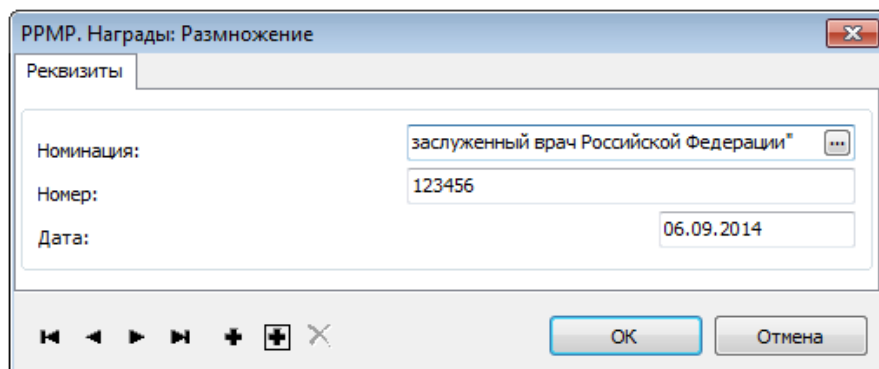
Раздел «Личные дела». Форма Добавления/Размножения записи

Поля раздела:

- ✓ Структурное подразделение (выбирается из раздела «Паспорт ЛПУ. Структурные подразделения»)
- ✓ Тип занятости (выбор из словаря);
- ✓ Должность (выбор из словаря);
- ✓ Ставка;
- ✓ Дата начала трудовых отношений;
- ✓ Дата окончания трудовых отношений;
- ✓ Основание окончания исполнения (выбор из словаря);
- ✓ Причина увольнения (выбор из словаря);
- ✓ Целевая подготовка.

1.1.10. Награды

В данном блоке отражается информация о наградах сотрудника.



Раздел «Награды». Форма Добавления/Размножения записи

Поля раздела:

- ✓ Номинация (выбор из словаря).
- ✓ Номер
- ✓ Дата

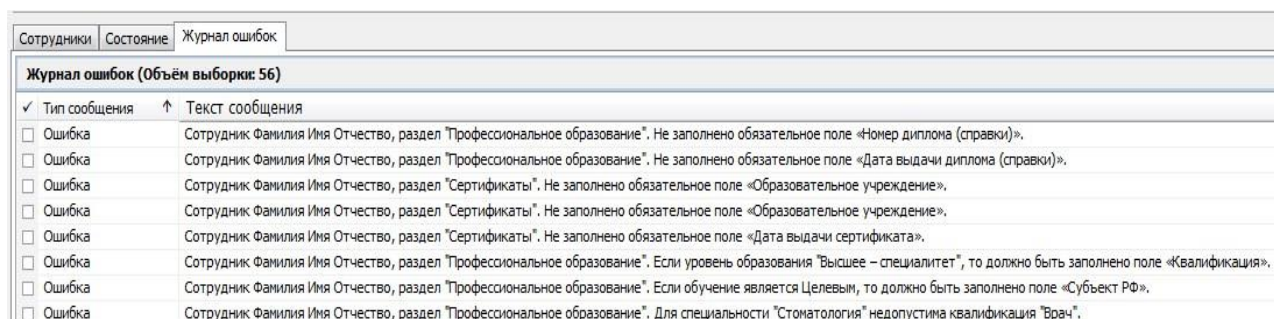
2. Журнал ошибок

В данном разделе выдается информация обо всех ошибках и предупреждениях, которые были выявлены при загрузке данных. В разделе отражается текст и тип ошибок.

В системе предусмотрены следующие типы ошибок:

- ✓ Предупреждение – В данных присутствуют предупреждения. Данный статус не является ограничением для отправки данных в «Федеральный регистр медицинских работников».
- ✓ Ошибка – В данных присутствует ошибка. Данный статус является ограничением для отправки данных в «Федеральный регистр медицинских работников».

В «Региональном регистре медицинских работников» реализовано более 150 проверок заполнения данных, среди которых присутствуют как федеральные, так и региональные.



✓ Тип сообщения	↑ Текст сообщения
<input type="checkbox"/> Ошибка	Сотрудник Фамилия Имя Отчество, раздел "Профессиональное образование". Не заполнено обязательное поле «Номер диплома (справки)».
<input type="checkbox"/> Ошибка	Сотрудник Фамилия Имя Отчество, раздел "Профессиональное образование". Не заполнено обязательное поле «Дата выдачи диплома (справки)».
<input type="checkbox"/> Ошибка	Сотрудник Фамилия Имя Отчество, раздел "Сертификаты". Не заполнено обязательное поле «Образовательное учреждение».
<input type="checkbox"/> Ошибка	Сотрудник Фамилия Имя Отчество, раздел "Сертификаты". Не заполнено обязательное поле «Образовательное учреждение».
<input type="checkbox"/> Ошибка	Сотрудник Фамилия Имя Отчество, раздел "Сертификаты". Не заполнено обязательное поле «Дата выдачи сертификата».
<input type="checkbox"/> Ошибка	Сотрудник Фамилия Имя Отчество, раздел "Профессиональное образование". Если уровень образования "Высшее – специалитет", то должно быть заполнено поле «Квалификация».
<input type="checkbox"/> Ошибка	Сотрудник Фамилия Имя Отчество, раздел "Профессиональное образование". Если обучение является Целевым, то должно быть заполнено поле «Субъект РФ».
<input type="checkbox"/> Ошибка	Сотрудник Фамилия Имя Отчество, раздел "Профессиональное образование". Для специальности "Стоматология" недопустима квалификация "Врач".

Раздел «Журнал ошибок»

3. Состояние

В данном блоке выводится информация об истории изменения статуса документа. В разделе отражается дата изменения статуса и тип состояния (статус данных).

Состояние	
Статус	Дата
<input checked="" type="checkbox"/> Редактирование	28.03.2017 14:39
<input type="checkbox"/> Редактирование	28.03.2017 15:10
<input type="checkbox"/> Редактирование	28.03.2017 15:18
<input type="checkbox"/> Редактирование	28.03.2017 15:25
<input type="checkbox"/> Заблокирован	28.03.2017 15:28
<input type="checkbox"/> Выгружен	28.03.2017 15:28

Раздел «Состояние»

В системе предусмотрены следующие статусы данных:

- ✓ Редактирование – Произведена загрузка данных, данные доступны для повторной загрузки.
- ✓ Заблокирован – Данные заблокированы ответственным исполнителем, редактирование данных невозможно.
- ✓ Выгружен – Данные выгружены в «Федеральный регистр медицинских работников», редактирование данных невозможно.
- ✓ Ошибки отправки – Произошла ошибка при выгрузке в «Федеральный регистр медицинских работников», редактирование данных невозможно.

Режим просмотра сводной информации

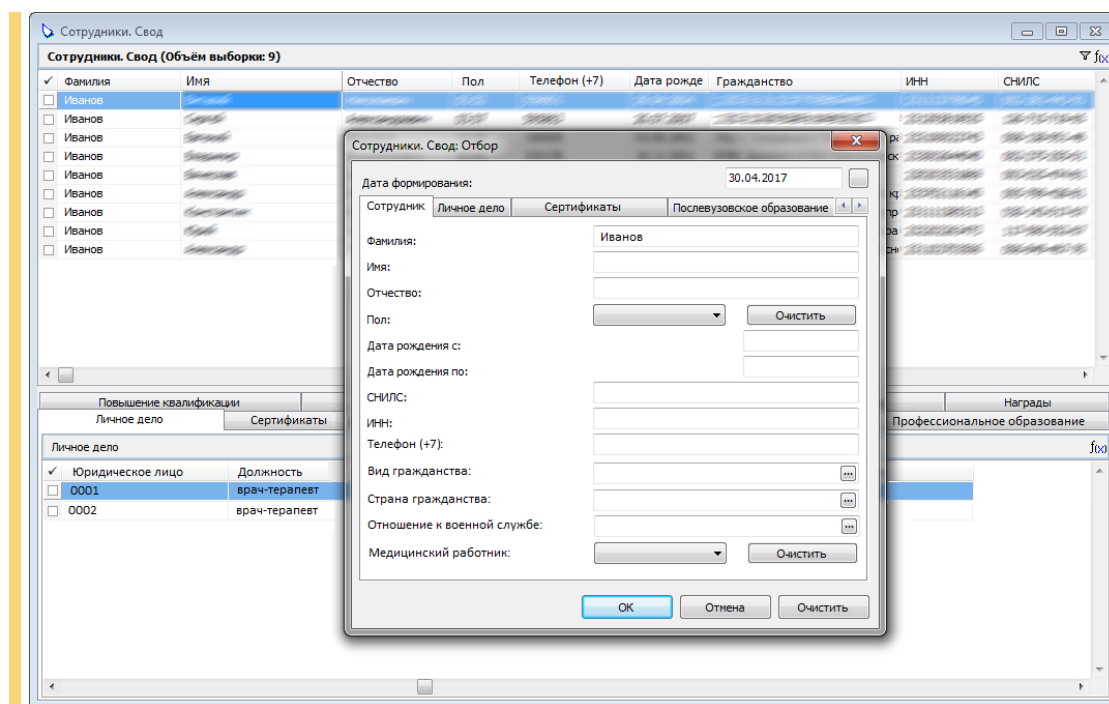
Свод по Личным делам

«Регистр медицинских работников» позволяет отображать список личных дел организации на один отчетный период (месяц) и содержит максимально полный набор фильтров по всем полям личных дел. Механизм отбора позволяет произвести все необходимые статистические выборки по должностям, категориям персонала, занятым ставкам, персональным данным сотрудника, муниципальным образованиям и другим параметрам.

Свод по личным делам

Свод по сотрудникам

«Регистр медицинских работников» позволяет отображать сводный список сотрудников всего региона на определенную дату. Раздел содержит более 200 параметров отбора, группирует сведения по каждому сотруднику, и показывает весь набор данных по подразделениям, где он работал. Таким образом, через данный свод, возможно решить две задачи: получить сводную таблицу сотрудников, задав любые условия отбора и отследить информацию по всем основным и внутренним исполнениям каждого сотрудника, в том числе по его работе в разных медицинских организациях.



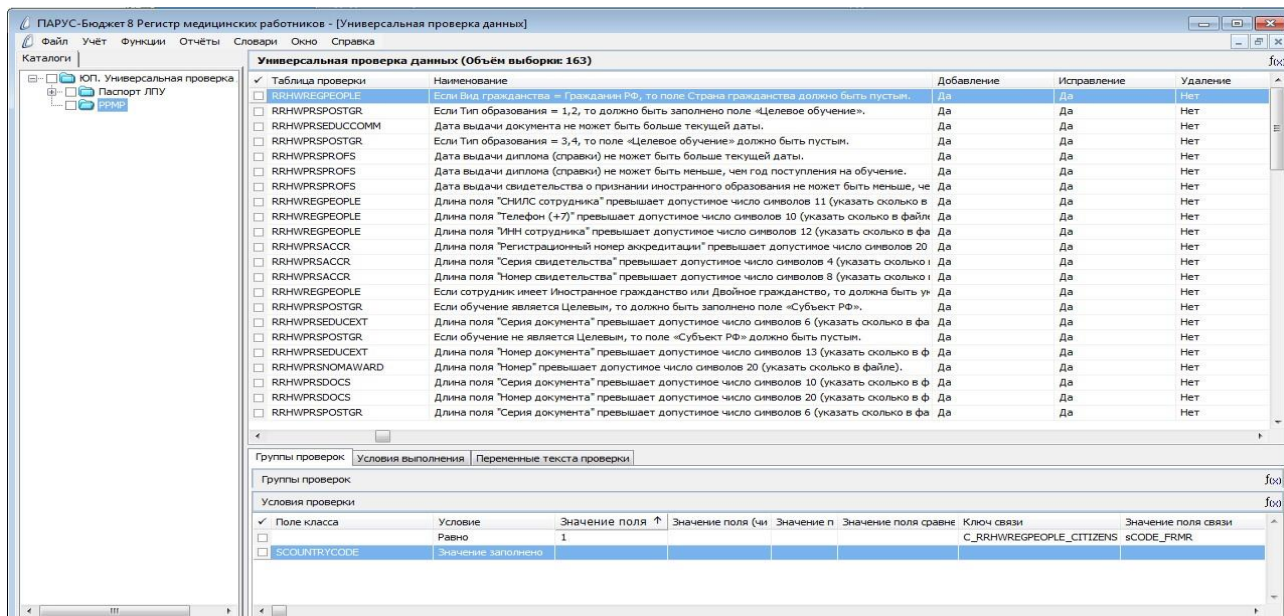
Свод по сотрудникам

Раздел «Универсальная проверка данных»

Данный раздел позволяет настраивать логику проверок, которые будут осуществляться при вводе информации в подсистему «Регистр медицинских работников».

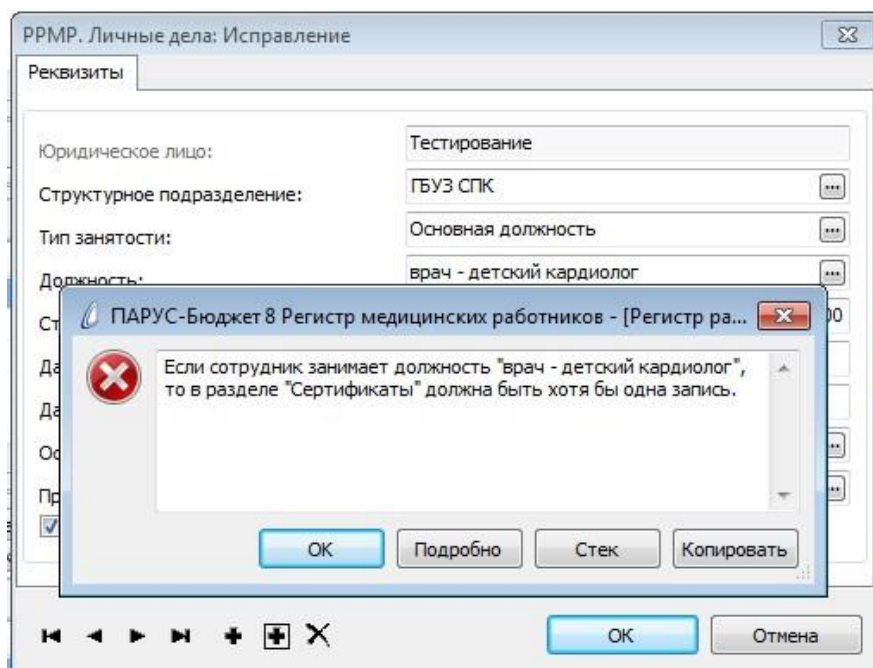
В заглавном разделе «Универсальная проверка данных» существует возможность указать раздел системы, по которому будет производиться проверка, текст ошибки, статус серьезности проверки (ошибка, либо предупреждение), условия работы проверки (при добавлении/исправлении записи).

В спецификации «Группы проверок» настраиваются условия выполнения проверки, а спецификации «Условия выполнения» указывается пользователь, либо роль, для которых будет срабатывать проверка.



Раздел «Универсальная проверка данных»

В случае, если во вводимых пользователем данных обнаружена ошибка согласно настроенной логике, при попытке сохранения записи, на экране отображается окно, содержащее текст ошибки.



Раздел «Личные дела». Проверка данных.

В случае, если загрузка происходит через xml-файл, сведения об обнаруженных ошибках автоматически записываются в раздел «Журнал ошибок».

Список отчетных форм

В подсистеме «Региональный регистр медицинских работников» реализованы следующие отчетные формы:

- ✓ Формы, доступные пользователям, имеющим права администратора в подсистеме:
 - Сводная ведомость мед специалистов
 - Сводная возраст, пол работников
 - Список сотрудников медицинской организации и их квалификация
 - Список учреждений, загрузивших данные в региональный регистр медицинских работников

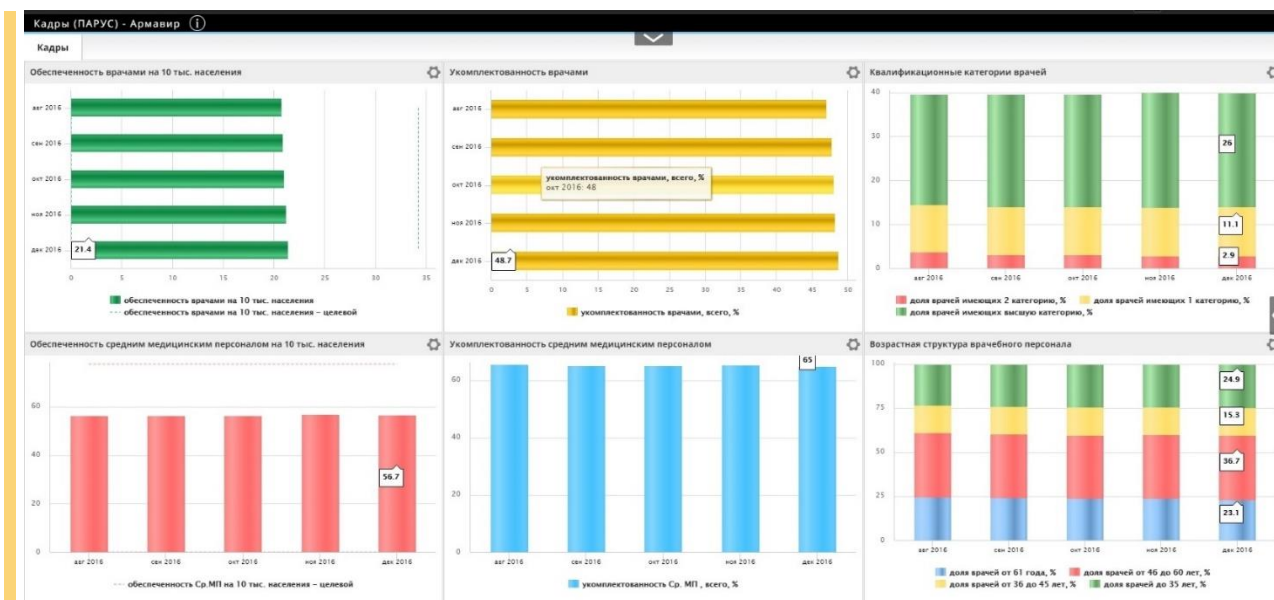
- ✓ Формы, доступные всем пользователям подсистемы:
 - Врачи / Средний медицинский персонал участковой службы
 - Информация по сотрудникам
 - Отчет о специалистах не имеющих медицинских сертификатов
 - Данные о сотрудниках по ЛПУ (по возрастам)
 - Данные о сотрудниках по ЛПУ (по должностям)
 - Данные о сотрудниках по ЛПУ
 - Сведения о сертификатах (расшифровка по сотрудникам)
 - Сведения о сертификатах
 - Сверка данных подсистем АХД и РРМР
 - Свод
 - Участковая ведомость
 - Участковая ведомость без сертификатов
 - Участковая ведомость просроченных сертификатов

Сведения о сертификатах по состоянию на "1" Января 2017 г.															
				Врачи						Средний медицинский персонал					
№ п/п	Территория	Мнемокод	Наименование ЛПУ	Физ.лица	Совместительство (внешнее)	Просроченные сертификаты	% просроченных сертификатов	Без сертификатов	% без сертификатов	Физ.лица	Совместительство (внешнее)	Просроченные сертификаты	% просроченных сертификатов	Без сертификатов	% без сертификатов
1	Краснодар г	0001	ЛПУ 0001	46	2	0	0,00	0	0,00	46	0	0	0,00	1	2,17
2	Краснодар г	0002	ЛПУ 0002	138	34	0	0,00	0	0,00	194	23	0	0,00	0	0,00
3	Краснодар г	0003	ЛПУ 0003	168	30	0	0,00	1	0,60	223	16	0	0,00	11	4,93
4	Краснодар г	0004	ЛПУ 0004	708	64	5	0,71	0	0,00	1276	24	8	0,63	11	0,86
	Краснодар г			1060	130	5	0,47	1	0,09	1739	63	8	0,46	23	1,32
1	Армавир г	0005	ЛПУ 0005	46	2	0	0,00	0	0,00	46	0	0	0,00	1	2,17
2	Армавир г	0006	ЛПУ 0006	138	34	0	0,00	0	0,00	194	23	0	0,00	0	0,00
3	Армавир г	0007	ЛПУ 0007	168	30	0	0,00	1	0,60	223	16	0	0,00	11	4,93
	Армавир г			352	66	0	0,00	1	0,28	463	39	0	0,00	12	2,59
			ИТОГО	1412	196	5	0,35	2	0,14	2202	102	8	0,36	11	0,50

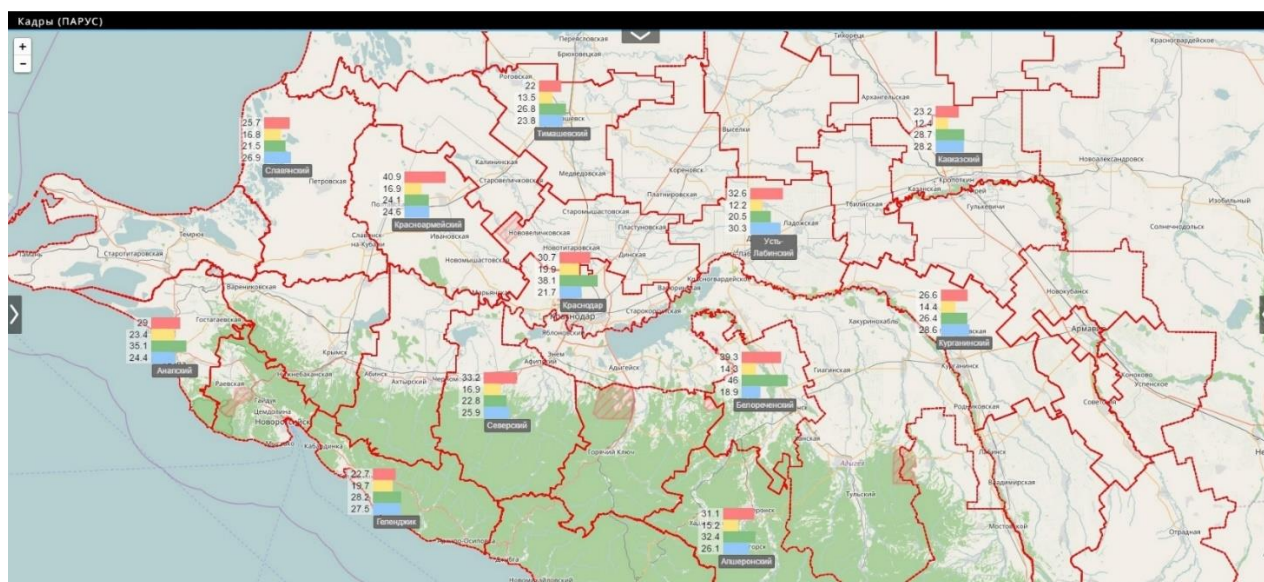
Пользовательский отчет «Сведения о сертификатах»

Аналитические подсистемы

Данные подсистемы «Регистр медицинских работников» позволяет автоматически формировать, рассчитывать и визуализировать в BI системах основные кадровые показатели, характеризующие кадровый баланс системы здравоохранения и определяющие потребности в специалистах разного профиля.



Сравнение показателей укомплектованности врачами по организациям региона

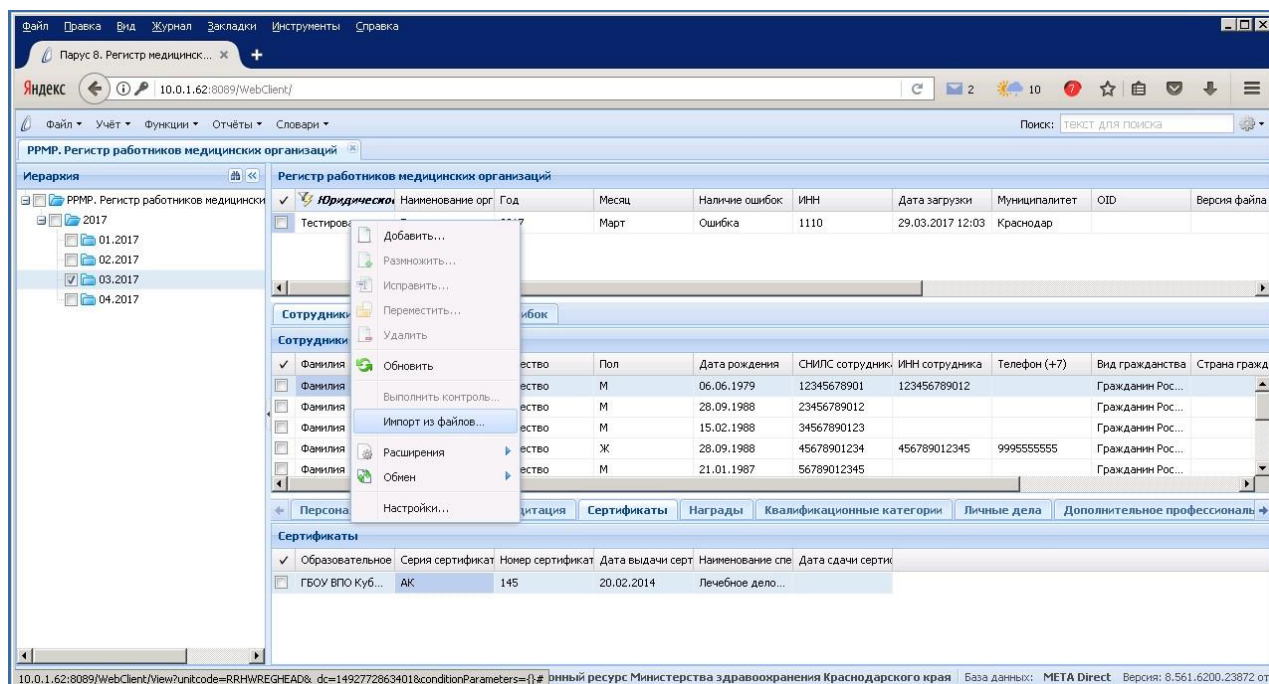


Сравнение показателей по квалификационным категориям врачей в разрезе нескольких муниципальных образований региона

Web-интерфейс для работы с подсистемой

Реализован WEB-интерфейс для работы с подсистемой Регистр медицинских работников.

Web-интерфейс поддерживает весь функционал, доступный в полной версии клиента.



Web-интерфейс подсистемы «Регистр медицинских работников».

Раздел «Регистр работников медицинских организаций».

Больше материалов – на сайте parusyug.ru

«Южный Парус» в социальных сетях



- ✓ **Новости компании;**
- ✓ **Полезные советы по работе в программах;**
- ✓ **Записи вебинаров;**
- ✓ **Эксклюзивные функции для «Парус 8».**